



**WOJEWÓDZKI SPECJALISTYCZNY
ZESPÓŁ NEUROPSYCHIATRYCZNY
im. św. Jadwigi**



**NCAGE
0913H**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**Wojewódzki Specjalistyczny Zespół Neuropsychiatryczny im. św. Jadwigi
ul. Wodociągowa 4 45-221 Opole**

Strona internetowa zamawiającego: www.wszn.opole.pl

TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie będzie prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** o wartości powyżej 30.000 euro z zastosowaniem ustawy z 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), nazwanej w dalszej części *Prawem*

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

P/25/2014

**Usługi prania bielizny pościelowej
wraz z dzierżawą i wdrożeniem systemu automatycznej identyfikacji radiowej do bezdotykowego liczenia bielizny oraz pranie pozostałych asortymentów Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Neuropsychiatrycznego im. św. Jadwigi ul. Wodociągowa 4, 45-221 Opole**

Zatwierdził Dyrektor Zespołu

Opole, dn. 18-11-2014 r.

/mgr Krzysztof Nazimek/

ROZDZIAŁ I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usługi prania bielizny pościelowej wraz z dzierżawą i wdrożeniem systemu automatycznej identyfikacji radiowej do bezdotykowego liczenia bielizny oraz pranie pozostałych asortymentów Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Neuropsychiatrycznego im. św. Jadwigi ul. Wodociągowa 4, 45-221 Opole.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** stanowi *Załącznik nr 1* do specyfikacji zwanej w dalszej części SIWZ.
3. Zamawiający zastrzega, że podane w Załączniku nr 2A ilości są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmniejszeniu o 30% w zależności od potrzeb Zamawiającego.
4. Wspólny słownik zamówień (CPV):
98311000-6 Usługi odbierania prania
98315000-4 Usługi prasowania
98310000-9 Usługi prania i czyszczenia na sucho
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części.
6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających. Zamawiający zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6) *Prawa* przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego stanowiącego nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia. Zamówienie zostanie udzielone w przypadku zwiększenia ilości asortymentu bielizny do ponad ilości przewidziane w przedmiocie umowy, a związane np. z ewentualną rozbudową oddziałów, albo bezpośrednio po upływie okresu realizacji niniejszej umowy.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający, nie zastrzega, że któraś część zamówienia lub całość nie może być powierzona podwykonawcom. Oświadczenie o podwykonawstwie zawarte jest w formularzu – Oferta Przetargowa stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

ROZDZIAŁ II TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Termin wykonania zamówienia:** od 01.01.2015 r. do 31.12.2017 r.
2. **Termin realizacji zamówień cząstkowych:**
 - **Dostawa bielizny czystej** transportem Wykonawcy następować będzie trzy razy w tygodniu: poniedziałki, środy i piątki oraz długie weekendy i święta (doraźnie w innych dniach po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym) w godzinach porannych (do godz. 900) **do punktu przyjęć bielizny czystej u Zamawiającego.**
 - **Odbiór bielizny brudnej** transportem Wykonawcy przekazywanej do prania następować będzie trzy razy w tygodniu: poniedziałki, środy i piątki oraz długie weekendy i święta (doraźnie w innych dniach po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym) w godzinach porannych (do godz. 900) **z punktu przyjęć bielizny brudnej u Zamawiającego.**

ROZDZIAŁ III WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie wyznacza szczególnych wymagań w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 4 do SIWZ);
 - 1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia – Wykonawcy wykonali/wykonują w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi wskazane przez Zamawiającego jako minimalny poziom wymagań, tj.: minimalny poziom wymagań zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże w głównych usługach wykonanie/wykonywanie minimum pięć zamówień polegających na usłudze prania wraz z dzierżawą bielizny pościelowej oraz wdrożeniem systemu automatycznej identyfikacji radiowej do bezdotykowego liczenia bielizny czystej i brudnej świadczonych dla jednostek ochrony zdrowia, o wartości każdej usługi wynoszącej 500.000,00 zł brutto;
 - 1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
 - a) min. jedną osobą z personelu nadzorującego świadczenie usług tożsamych z przedmiotem zamówienia,
 - b) minimum dziesięcioma osobami wykonującymi czynności: transportowe prania i dezynfekcji bielizny pościelowej oraz związane z kontrolą jakości wypranej bielizny i z jej naprawą,
 - c) wyposażeniem zapewniającym wykonywanie usług stanowiących przedmiot zamówienia, tj. Wykonawca dysponuje co najmniej:
 - pralnicą tunelową,
 - komorą dezynfekcyjną do dezynfekcji materacy, kocy, poduszek,
 - agregatem chemicznym,
 - automatycznym urządzeniem myjąco-dezynfekującym wózki transportowe,
 - systemem automatycznej identyfikacji radiowej do bezdotykowego liczenia bielizny czystej i brudnej ,
 - stacją dozowania proszków i płynów,
 - transportem samochodowym z zabudową podzieloną na część czystą i brudną,
 - wyposażeniem pomocniczym : wózki transportowymi wraz z pokrowcami ochronnymi, stoły, regały.
- 1.1 sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczególnych wymagań w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 4 do SIWZ).
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **oryginał pisemnego zobowiązania** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust.2b Prawa) **Wzór zobowiązania określa załącznik nr 2B do niniejszej SIWZ.**
3. **Na podstawie złożonych w ofercie dokumentów i oświadczeń Zamawiający dokona oceny czy Wykonawca spełnia warunki postawione przez Zamawiającego w SIWZ.**

4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu, a ich oferty uznane zostaną za odrzucone.

ROZDZIAŁ IV
WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU OCENY
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA
PODSTAWIE ART.24 UST.1 PRAWA

1. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 *Prawa*, Wykonawca na podstawie art. 44 *Prawa* składa w ofercie:

1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Oświadczenie należy złożyć według wzoru załączonego do niniejszej specyfikacji.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 23 *Prawa*) dwóch lub więcej Wykonawców w/w **oświadczenie** ma być złożone:

- a) wspólnie w imieniu wszystkich Wykonawców (jeżeli będzie je składał pełnomocnik wówczas pełnomocnictwo musi obejmować nie tylko upoważnienie do występowania w imieniu wszystkich Wykonawców, ale także upoważnienie do występowania w imieniu każdego z Wykonawców z osobna),

albo

- a) przez każdego Wykonawcę odrębnie.

- 1.2 W celu oceny spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą **oświadczenia** w formie wykazu wykonanych/wykonywanych **głównych** usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) poświadczenie,
- b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Wykaz musi zawierać informacje pozwalające zweryfikować spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. 1.2 rozdziału III niniejszej specyfikacji. Przez główne usługi należy rozumieć zamówienia potwierdzające spełnianie warunku z pkt. 1.2 rozdziału III niniejszej specyfikacji.

Wzór wykazu załączono do niniejszej specyfikacji.

UWAGA:

Wymagania postawione przez Zamawiającego Wykonawcy dotyczą odpowiednio, każdego z wykonawców składających wspólną ofertę, tj.: wiedza/doświadczenie wykonawców łącznie musi spełniać wymagane warunki.

- 1.3 W celu oceny spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia w formie wykazu osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór wykazu stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

UWAGA:

Wykonawca składający ofertę zobowiązuje się w przypadku podpisania umowy, do skierowania do pracy osób wskazanych w wykazie. W przypadkach losowych wykluczających zatrudnienie osób wskazanych w wykazie, Wykonawca będzie zobowiązany wskazać w miejsce osoby zastępowanej osoby o co najmniej kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia tj. spełniających wymagania postawione w warunku udziału w postępowaniu dla osób w pkt. 1.3 rozdziału III niniejszej specyfikacji.

UWAGA:

Wymagania postawione przez Zamawiającego Wykonawcy dotyczą odpowiednio, każdego z wykonawców składających wspólną ofertę, tj.: potencjał ludzki łącznie musi spełniać wymagane warunki.

- 1.4 W celu oceny spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Zamawiający żąda złożenia oświadczenia w formie wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Wzór wykazu stanowi załącznik do SIWZ.

Wykaz musi zawierać informacje pozwalające zweryfikować spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 1.3 rozdziału III niniejszej specyfikacji, a dotyczącego wyposażenia zapewniającego wykonywanie usług stanowiących przedmiot zamówienia (usługa prania oraz dzierżawy bielizny).

UWAGA:

Wymagania postawione przez Zamawiającego Wykonawcy dotyczą odpowiednio, każdego z wykonawców składających wspólną ofertę, tj.: potencjał techniczny w sumie musi spełniać wymagane warunki.

2. Wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust.1 Prawa

- 2.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 *Prawa* Zamawiający żąda złożenia:

- a) **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 *Prawa* - Załącznik nr 4 do SIWZ;**
- b) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców w rozumieniu art. 23 *Prawa*, **oświadczenie wymienione w pkt. 2.1 lit a)** ma być złożone **przez każdego Wykonawcę odrębnie lub przez ustanowionego pełnomocnika w imieniu każdego z nich.**

Dokument (aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) wymieniony w pkt. 2.1 lit. b) składa każdy członek konsorcjum.

3. Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

- 3.1 Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 *Prawa*, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Oświadczenie należy złożyć według wzoru załączonego do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 23 *Prawa*) dwóch lub więcej Wykonawców ww. oświadczenie ma być złożone przez każdego Wykonawcę odrębnie.

4. Zgodnie z zapisami art. 24 ust. 2a. *Prawa* Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

5. Pełnomocnictwo:

- a. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo rodzajowe.**
- b. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Treść pełnomocnictwa powinna jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony.

6. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- 6.1 Wypełniony formularz „**OFERTA PRZETARGOWA**” stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji, wraz z wypełnionymi formularzami - Załącznik nr 2A, (2B w razie potrzeby), załączniki nr 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 i 11 do niniejszej specyfikacji;

- 6.2 Dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, tj. oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego jakie muszą zostać dołączone do oferty:

6.2.1. Zamawiający wymaga załączenia do oferty:

- a) **Szczegółowego opisu techniczno – organizacyjnego** oferowanego sposobu prania i konserwacji bielizny szpitalnej z uwzględnieniem stosowanej technologii.
- b) **Wykazu środków piorących.**
- c) **Wykazu środków dezynfekcyjnych**, które będą wykorzystywane do wykonywania przedmiotowej usługi o pełnym spektrum działania: Tbc, B, F, V,S i posiadających pozwolenie na obrót produktem biobójczym.
- d) **Ulotek informacyjnych** (w języku polskim) użytych preparatów dezynfekcyjnych zawierających co najmniej:
- nazwę preparatu,
 - spektrum działania,

- czas działania na pełne spektrum,
 - przeznaczenie,
 - sposób przygotowania roztworu użytkowego.
- e) **Dla wszystkich środków dezynfekcyjnych**, które będą wykorzystywane do wykonywania przedmiotowej usługi na potwierdzenie faktu, że wyrób/-y ten został/-y dopuszczony/-e do obrotu i posiadają pozwolenie na obrót produktem biobójczym Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia OŚWIADCZENIA wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ (załącznik nr 11).
- f) **Co najmniej jedną opinię Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej z roku 2014** o spełnieniu warunków sanitarno – higienicznych dla pralni szpitalnych, o dopuszczeniu obiektu i urządzeń pralniczych do użytkowania w zakresie działalności zakładu pralniczego oraz posiadaniu pełnej bariery higienicznej i funkcjonującej komory dezynfekcyjnej.
- g) **Co najmniej jedną opinię Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej z roku 2014 wydaną indywidualnie na każdy ze środków transportu**, że odbiór i transport bielizny brudnej i czystej jest zorganizowany z zachowaniem wymogów sanitarnych - dopuszczenie przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną **środków transportu** do przewozu bielizny szpitalnej.
- h) **Kopie certyfikatu** potwierdzającego wdrożenie w pralni, w której będą świadczone usługi pralnicze, norm ISO 9001:2009, w zakresie świadczenia usługi prania i dezynfekcji, wystawione przez jednostkę akredytowaną **oraz kopie certyfikatu potwierdzającego wdrożenie systemu analizy ryzyka i kontroli skażenia biologicznego – RABC**, spełniającego wymagania normy PN-EN 14065:2005.
- i) **Kopie badań mikrobiologicznych** wykonanych w pralni Wykonawcy w okresie 3-ch ostatnich miesięcy przed terminem składania ofert po jednym badaniu z każdego miesiąca dokumentujących skuteczność prania i dezynfekcji.
- j) **Kopie badań** wykonanych w 3-ch ostatnich miesiącach przed terminem składania ofert po jednym z każdego miesiąca wykonanych w pralni Wykonawcy potwierdzających skuteczność procesu dezynfekcji komory dezynfekcyjnej wykonanych testami biologicznymi umieszczonymi w komorze dezynfekcyjnej np.: typu Sporal, przez Stację Sanitarno – Epidemiologiczną.
- k) **Oświadczenie Wykonawcy**, (wzór wykazu stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ**) że:
- posiada doświadczenie i przygotowanie fachowe do wykonywania usług pralniczych dla obiektów służby zdrowia,
 - posiada transport samochodowy z zabudową podzieloną na część czystą i brudną,
 - zobowiązuje się on do płacenia kar za nieprzestrzeganie przepisów sanitarno – epidemiologicznych, BHP i przeciwpożarowych przy wykonywaniu usługi, a także świadczenie usługi złej jakości,

- wyraża zgodę na możliwość wizytowania przez Zamawiającego obiektów pralni, posiadanych urządzeń, procesu technologicznego i stosowanych środków piorących i środków dezynfekcyjnych w trakcie toczącego się postępowania oraz w trakcie realizacji umowy,
- Wykonawca wyraża zgodę na „włączenie go” do wdrożonego w Wojewódzkim Specjalistycznym Zespole Neuropsychiatrycznym im. św. Jadwigi Zintegrowanego Systemu Zarządzania ISO w zakresie dotyczącym jego działalności w szczególności przeprowadzaniu auditów wewnętrznych, szkoleń personelu i uczestniczeniu w rozwoju systemu. W treści oświadczenia zawrze ponadto, że zapoznał się z polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Zamawiającego (do wglądu w siedzibie Zamawiającego) oraz zobowiązuje się do przestrzegania wymagań przepisów prawa ochrony środowiska, oraz wymagań Zamawiającego w zakresie działań środowiskowych w trakcie realizacji zadania objętego umową, zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności za szkody dla środowiska zaistniałe u Zamawiającego w wyniku nieprawidłowej realizacji zadania objętego umową, oraz do zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy zgodnie z ustawą o odpadach i prawem ochrony środowiska.

I) Próbki, w celu potwierdzenia zgodności oferowanych produktów z opisem w SIWZ:

- Dla poz. 5 z Tabeli nr 1 znajdującej się w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ) w ilości: 1 sztuka ściereczki.

UWAGA: Opis sposobu badania dostarczonej próbki:

Badanie dołączonej do oferty próbki ma stwierdzić czy oferowana ściereczka zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wykonana jest z mikrofibry (80% poliester; 20% poliamid) oraz czy rozmiar ściereczki jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, tj. 40x40 cm (**szer. x dł.**) przy dopuszczalnej tolerancji wymiarów do 3%.

**ROZDZIAŁ V
DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH**

1. Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 4 ust. 3 *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. 2013 poz. 231).
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że: nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ VI OFERTA WSPÓLNA

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (**spółka cywilna, konsorcjum**), w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 *Prawa*, **są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, **na podstawie pełnomocnictwa rodzajowego**.
2. Oryginał takiego pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinna być załączona do oferty.
3. Pełnomocnictwo może być udzielone jednemu **z Wykonawców wspólnie ubiegających się lub osobie trzeciej**.
4. **W przypadku oferty wspólnej ofertę podpisuje pełnomocnik, a wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym**.
5. Wykonawca występujący wspólnie nie może złożyć samodzielnie odrębnej oferty.
6. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Stroną umowy o zamówienie publiczne zawieranej z Zamawiającym są wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie.

ROZDZIAŁ VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formach i na warunkach opisanych poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza wszystkie formy komunikacji określone w Art. 27. 1. *Prawa* „W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną” - **(nie dotyczy składania ofert – tylko pisemnie)**.
3. Pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, uzupełnienia oraz informacje winny być skierowane pisemnie na adres Zamawiającego: Wojewódzki Specjalistyczny Zespół Neuropsychiatryczny im. św. Jadwigi ul. Wodociągowa 4, 45-221 Opole, bądź na faks nr: 77/54-14-237 lub drogą elektroniczną sekretariat@wszn.opole.pl; w tytule/temacie korespondencji zawsze musi być podany nr postępowania, którego pismo dotyczy tj. **P/25/2014**.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na zadane pytania niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść pytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub treścią protokołu z zebrania wszystkich Wykonawców, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

6. Wpływ pisemnych dokumentów oraz ofert potwierdzany będzie na życzenie Wykonawcy przez upoważnionego pracownika Sekretariatu Zamawiającego.
7. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
9. Osobą wskazaną do porozumiewania się są w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 7:25-15:00 upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami, do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest inspektor ds. zamówień publicznych **Daria Hołówko**, tel. 77/5414241, fax 77 54 14 237.
10. O wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego z zachowaniem sposobu porozumiewania się opisanego w niniejszym rozdziale. Pismo o wyjaśnienia treści SIWZ ma mieć dopisek: Zapytanie do specyfikacji istotnych warunków zamówienia do procedury **P/25/2014 „Usługi prania bielizny pościelowej wraz z dzierżawą i wdrożeniem systemu automatycznej identyfikacji radiowej do bezdotykowego liczenia bielizny oraz pranie pozostałych asortymentów Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Neuropsychiatrycznego im. św. Jadwigi ul. Wodociągowa 4, 45-221 Opole”**.
11. Zamawiający udzieli wyjaśnień z zachowaniem zasad określonych w art. 38 *Prawa*.
12. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

ROZDZIAŁ VIII

MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY art. 84. ust.1 *Prawa*

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że będą one złożone przed terminem składania ofert. Wprowadzone zmiany do oferty muszą być złożone na takich samych zasadach jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem: „ZMIANA”. Żadna oferta nie może być modyfikowana lub wycofana po upływie terminu składania ofert.
2. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte, przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”, do oświadczenia musi być dołączony dokument, z którego jasno wynika, kto jest uprawniony do reprezentowania firmy Wykonawcy, a tym samym do wycofania złożonej oferty. Oferta wycofana zostanie zwrócona Wykonawcy drogą pocztową lub zostanie wydana osobie, która będzie upoważniona do odbioru osobistego oferty wycofanej.

ROZDZIAŁ IX

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Od Wykonawcy zamierzającego złożyć ofertę wymagane jest **wniesienie wadium** w łącznej wysokości **12.715,29 zł (słownie: dwanaście tysięcy siedemset piętnaście złotych 29/100)**
2. Wadium ma być wniesione **przed upływem terminu składania ofert**, w jednej lub kilku formach podanych w art. 45 ust. 6 *Prawa*.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Nr 51 103012210000000054804000 Bank Handlowy S.A. WARSZAWA Oddział w Opolu.**

Kserokopię polecenia przelewu zaleca się załączyć do oferty. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium do oferty P/25/2014 „Usługi prania bielizny pościelowej wraz z dzierżawą i wdrożeniem systemu automatycznej identyfikacji radiowej do bezdotykowego liczenia bielizny oraz pranie pozostałych asortymentów Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Neuropsychiatrycznego im. św. Jadwigi ul. Wodociągowa 4, 45-221 Opole”.

W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie (tj. przed upływem terminu składania ofert) decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany powyżej.

4. W przypadku wniesienia wadium w poręczeniach lub gwarancjach, złożenia ich oryginałów należy dokonać w Sekretariacie Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Neuropsychiatrycznego im. św. Jadwigi ul. Wodociągowa 4, 45-221 Opole, a kserokopię z potwierdzeniem złożenia (pieczętka wpływu do sekretariatu) należy załączyć do oferty. Złożenie ma być dokonane przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli złożenie oferty następuje za pośrednictwem poczty lub przesyłką kurierską, a Wykonawca nie złoży poręczeń lub gwarancji w sekretariacie Zespołu, to oryginał poręczenia lub gwarancji ma być załączony do oferty.
6. Poręczenie lub gwarancja ma zawierać zapis uwzględniający wszystkie warunki zatrzymania wadium, określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 *Prawa*. Dodatkowo poręczenie lub gwarancja ma również zawierać oświadczenie o bezwarunkowym zobowiązaniu do zapłaty wskazanej kwoty. Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą. W przeciwnym wypadku poręczenie lub gwarancja nie będzie spełniała wymagań Zamawiającego.
7. Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje w przypadkach określonych w art. 46 *Prawa*.
8. Wadium wniesione przez jednego ze Wykonawców składających ofertę wspólną w rozumieniu art. 23 *Prawa* uważa się za wniesione prawidłowo.

ROZDZIAŁ X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Jediną formą złożenia oferty jest forma pisemna. Zamawiający **nie dopuszcza** składania oferty i dokumentów w formie elektronicznej.
2. Postępowanie w całości będzie prowadzone w języku polskim.
3. Oferta oraz załączone do niej dokumenty muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/-e do reprezentowania Wykonawcy.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ofertę należy sporządzić na formularzach zgodnych, co do treści z formularzami stanowiącymi załączniki do SIWZ.
5. Dokumenty, na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia oraz dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia muszą być składane w **formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę, za wyjątkiem składanych pełnomocnictw oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, które muszą być złożone w **oryginale**.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach, których Wykonawca/Wykonawcy polegają na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b *Prawa*, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów **są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty**.

7. Każdy Wykonawca **może złożyć tylko jedną ofertę** zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywne rozwiązania spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, opatrzone pieczęciami imiennymi osoby upoważnionej i trwale ze sobą połączone (zszyte lub zbindowane).
12. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winne być opatrzone napisem „zastrzeżone”, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wydzielone w odrębnej kopercie; Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 86 ust. 4 Prawa.**
13. Oferta ma być złożona w zamkniętym opakowaniu w Sekretariacie Zamawiającego i ma być zaadresowane pod niżej wskazanym adresem :

Wojewódzki Specjalistyczny Zespół Neuropsychiatryczny im. Św. Jadwigi

ul. Wodociągowa 4

45-221 Opole

z dopiskiem: Oferta na: **P/25/2014 „Usługi prania bielizny pościelowej wraz z dzierżawą i wdrożeniem systemu automatycznej identyfikacji radiowej do bezdotykowego liczenia bielizny oraz pranie pozostałych asortymentów Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Neuropsychiatrycznego im. św. Jadwigi ul. Wodociągowa 4, 45-221 Opole”.**

Nie otwierać przed dniem 01-12- 2014 r., godz. 11:00

14. Opakowanie, w którym znajduje się oferta również ma być opisane nazwą i adresem Wykonawcy.
15. Wymagania określone w pkt. 11 – 14 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
16. Ofertę można złożyć za pośrednictwem poczty, przesyłki kurierskiej, w Sekretariacie Zamawiającego (czynny od godz. 7.25 do 15.00).
17. Wykonawcy swoje oferty mogą także przesłać pocztą lub drogą kurierską pod warunkiem, że wpłyną one do siedziby Zamawiającego, SEKRETARIAT, w godzinach jego pracy do upływu terminu przewidzianego na składanie ofert. W przeciwnym razie oferty, które wpłyną do innych komórek organizacyjnych, lub po godzinach pracy mogą zostać z tego powodu nie zarejestrowane w wyznaczonym czasie i zgodnie z art. 84 ust. 2 Prawa Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
18. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.
19. Wykonawca na życzenie otrzyma potwierdzenie złożenia oferty z datą i godziną wpływu.
20. Także próbki (jeżeli są wymagane) lub dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, których Zamawiający żąda uzupełnienia w wyznaczonym terminie (jeżeli nie zostały dołączone do oferty), a także wszelkie wyjaśnienia dotyczące treści złożonej oferty muszą zostać złożone przez Wykonawcę zgodnie z zasadami złożenia oferty z odpowiednim dopiskiem na kopercie **UZUPEŁNIENIE/WYJAŚNIENIE.**

ROZDZIAŁ XII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w Sekretariacie Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Neuropsychiatrycznego im. św. Jadwigi ul. Wodociągowa 4 45-221 Opole **do dnia 01-12-2014 r. do godziny 10:00.**

Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia o godzinie **11:00** pod adresem jak wyżej w budynku administracyjno - hotelowym na I piętrze w dziale Administracyjno-Technicznym (DAT).

ROZDZIAŁ XIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Zgodnie z art. 2 pkt. 1 *Prawa* przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915). Zgodnie z ustawą o informowaniu o cenach towarów i usług przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
2. W zaoferowanej cenie realizacji zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosowanych ustaw. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakie zamierza udzielić Zamawiającemu.
3. **Koszty transportu i ubezpieczenia pokrywa Wykonawca.**
4. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym **Załącznika nr 2A** do SIWZ.
5. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto.
6. **Cenę w ofercie podaje się wyłącznie w PLN. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
7. Zgodnie z art. 87 ust. 2 *Prawa*, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. W szczególności Zamawiający poprawi:
 - błędne obliczenie prawidłowo podanej przez Wykonawcę stawki podatku VAT,
 - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto,
 - błędne zsumowanie w ofercie wartości brutto,
 - błędny wynik działania matematycznego wynikający z mnożenia ilości jednostek z ceną jednostkową .

Zamawiający w przypadku, gdy nie będzie mógł skorzystać z ww. zasad poprawy omyłek rachunkowych będzie kierował się następującym sposobem poprawienia „oczywistej omyłki rachunkowej” zgodnie, z którym błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego przy założeniu jednak, że składniki działania są prawidłowe, i który można jednoznacznie poprawić, zostanie poprawiony z zastosowaniem powszechnie znanych reguł arytmetycznych.

ROZDZIAŁ XIV OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

1. Ocena ofert niepodlegających odrzuceniu będzie przeprowadzana wg następujących kryteriów:

- a) Cena oferty = 96 %
- b) Jakość = 4%

Ocena przedstawionej oferty dokonywana będzie w oparciu o przyjęte kryteria i przeliczana wg. zasad proporcjonalności.

2. Sposób oceny ofert:

2.1. W zakresie kryterium cena (C), oferta o najniższej cenie uzyska automatycznie 96 pkt. Punktacja pozostałych ofert dokonana zostanie na podstawie wzoru:

$$C = C_n/C_b \times 96 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów z tytułu oferowanej ceny,

C_n - najniższa oferowana cena spośród nie odrzuconych ofert;

C_b -cena oferty badanej.

Cena oferty przyjmowana do wyliczeń wg. powyższego wzoru to cena brutto oferty, za realizację zamówienia.

2.2. W zakresie kryterium jakość (J) Zamawiający będzie brał pod uwagę gramaturę zaoferowanego kompletu pościeli (poszewki, poszwy i prześcieradła) przy spełnieniu wymogów w zakresie materiału z jakich są wykonane – bawełna, poliester 50%/50% oraz przy zachowaniu wymaganej gramatury min. 140g/m² max. 155g/m². Wykonawca, który zaoferuje pościel o gramaturze poniżej 140g/m², jak i powyżej maksymalnej górnej granicy – 155g/m² nie będzie podlegał ocenie. Oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia. W celu dokonania oceny przedmiotowego kryterium Zamawiający wymaga załączenia do oferty **dokumentu wystawionego przez producenta tkaniny** potwierdzającego skład, gramaturę i zalecenia eksploatacyjne materiału, z którego wykonany jest komplet pościeli, dzierzawiony w ramach przedmiotu zamówienia.

Najwyżej oceniana będzie oferta, w której Wykonawca zaoferuje komplet pościeli o najwyższej gramaturze przy założeniu maksymalnej dopuszczalnej przez Zamawiającego, tj. 155g/m² i jednoczesnym zachowaniu wymagań w zakresie składu tkaniny. Pozostałe oferty proporcjonalnie niżej. **Zamawiający nie dopuści do oceny oferty, której gramatura nie zostanie precyzyjnie określona.**

Wartość punktowa za jakość (J) oceniana jest w na podstawie wzoru:

$$W_p = 4 \times G_b/G_n$$

gdzie:

Gb – gramatura kompletu pościeli badanej oferty

Gn – najkorzystniejsza zaoferowana gramatura przez Wykonawcę spośród ważnych ofert.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert i będzie obliczona wg. następującego wzoru:

$$\sum \text{pkt} = C + J$$

Gdzie:

$\sum \text{pkt}$ - ocena łączna oferty niepodlegającej odrzuceniu

C - punktacja oferty niepodlegającej odrzuceniu w kryterium cena (C)

J - punktacja oferty niepodlegającej odrzuceniu w kryterium jakość (J)

ROZDZIAŁ XV FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

1. Zgodnie z art. 92 *Prawa* o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania faxem, emailem lub pisemnie oraz zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń.
2. Podpisanie umowy nastąpi po upływie terminów przewidzianych w art. 94 ust.1 pkt 2, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 i 3 *Prawa*.
3. Osoba upoważniona (wg wypisu z właściwego rejestru) do podpisania umowy stawi się w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym terminie z dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość.

ROZDZIAŁ XVI ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3% ceny całkowitej podanej w ofercie (wartość brutto)**.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach podanych w art. 148 ust. 1 *Prawa*. (Uwaga: Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 *Prawa*).
3. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, na cały okres realizacji umowy oraz z terminem jego ważności 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu zgodnie z art. 148 ust. 3 *Prawa* Wykonawca ma obowiązek wpłaty zabezpieczenia przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr Zamawiającego nr konto: **51 10301221000000054804000 Bank Handlowy S.A. WARSZAWA Oddział w Opolu**.
5. W przypadku gwarancji nie pieniężnej z treści gwarancji powinno wynikać, że gwarancja jest **bezwarunkowa** (której płatność następuje na pierwsze żądanie beneficjenta bez konieczności wykazania istnienia roszczenia) i **nieodwołalna** (nie może być odwołana albo zmieniona bez wyrażenia zgody przez uprawnionego z gwarancji).
- Treść gwarancji musi być zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy. Zamawiający nie przyjmie dokumentu gwarancji, w której postawione są jakiegokolwiek warunki, czy też konieczność wykazania się przez Zamawiającego protokołami rozbieżności lub potwierdzeniem przez Wykonawcę nienależytego wykonania umowy itp. Do wniesienia zabezpieczenia nie wystarczy samo zobowiązanie się Wykonawcy do zapłaty określonej kwoty na zaspokojenie roszczeń, wymagane jest realne wyzbycie się

na rzecz Zamawiającego władztwa nad określoną przez Zamawiającego kwotą pieniędzy lub dokumentem, zawierającym stosowne oświadczenia woli wykonawcy lub osoby trzeciej, z którego wynika dla Zamawiającego prawo dochodzenia roszczeń, o których mowa w art. 147 ust. 2 *Prawa*.

- **art. 94 ust. 3 *Prawa*** „Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1” (art. 94 ust. 3 *Prawa*).

6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi:
 - a) przelewem - na wskazany rachunek przez Wykonawcę (w przypadku wniesienia zabezpieczenia pieniężnego)
 - b) poprzez zwrot dokumentu ustanawiającego inne formy zabezpieczenia na adres Wykonawcy (art. 151 ust. 1 *Prawa*),
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1. *Prawa*, stosownie do zapisów art. 149 ust. 1 *Prawa* tj. z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości (art. 149 ust. 2 *Prawa*). Zgoda Zamawiającego na zmianę formy zabezpieczenia musi być wyrażona na piśmie. Zamawiający informuje, że nie wyrazi zgody na zmianę formy zabezpieczenia na którąkolwiek z form, o których mowa w art. 148 ust. 2 *Prawa*.

ROZDZIAŁ XVII WZÓR UMOWY

1. Wzór umowy stanowi odpowiednio załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartych w umowie w przypadku:
 - a) zmiany nazwy, adresu firmy, spowodowane zmianą formy organizacyjno-prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą.
 - b) Wykonawca gwarantuje stałość jednostkowych cen ofertowych netto przez cały okres obowiązywania umowy.
Ewentualna zmiana ceny brutto może nastąpić w przypadku:
zmiany stawki podatku VAT proporcjonalnie do tej zmiany. Wprowadzenie nowych cen brutto z uwagi na zaistnienie niniejszej okoliczności wymaga niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego poprzez przesłanie załącznika nr 2A zawierającego wskazanie nowych cen brutto. Zawiadomienie to nie stanowi zmiany niniejszej umowy, w konsekwencji czego nie winno mieć charakteru aneksu.
 - c) Strony ustalają iż, wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało waloryzacji w odniesieniu do kosztów osobowych wykazanych w ofercie o wskaźnik wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę określanego przez Prezesa Rady Ministrów w terminach wzrostu tegoż wynagrodzenia oraz w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 - d) Waloryzacja stawki należnej Wykonawcy będzie następować proporcjonalnie do zmiany minimalnego wynagrodzenia lub kosztów ubezpieczeń społecznych lub zdrowotnych.
 - e) Podstawą do waloryzacji będą dane wykazane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
3. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ XVIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. W toku postępowania środki ochrony prawnej opisane w dziale VI *Prawa* zamówień publicznych, przysługują podmiotom, o których mowa w art. 179 teże ustawy, tj. : wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.

2. Zgodnie z art. 180 ust.2, PZP jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 , odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) Wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) Odrzucenia oferty odwołującego.
3. Szczegółowe terminy do wniesienia odwołania określone są w art. 182 PZP.
4. **Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołanie należy kierować na adres; Urząd zamówień Publicznych ul. Postępu 17a 02-676 Warszawa.**
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.
5. Zgodnie z art. 187 PZP odwołanie podlega rozpoznaniu jeżeli:
 - nie zawiera braków formalnych;
 - uiszczono wpis.

Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania. Wysokość wpisu zależy od przedmiotu i wartości zamówienia zgodnie z *Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dn. 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania* (Dz. U. Nr 41, poz. 238):

- Wysokość wpisu od odwołania wnoszonego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy lub usługi, którego wartość jest: mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszeń o zamówieniach na dostawy lub usługi, wynosi 7 500 zł;
- Wysokość wpisu od odwołania wnoszonego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, którego wartość jest: mniejsza niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, od której jest uzależniony obowiązek przekazywania Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszeń o zamówieniach na roboty budowlane, wynosi 10 000 zł.

ROZDZIAŁ XIX
ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, ADRES STRONY INTERNETOWEJ NIEZBĘDNY DO
POROZUMIEWANIA SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@wszn.opole.pl

Adres strony internetowej: www.wszn.opole.pl

ROZDZIAŁ XX INFORMACJE DODATKOWE

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej i nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XXI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zasady udostępniania dokumentów:

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
 - Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie.
 - udostępnienie ma miejsce w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania, tj. od 7:25 do 15:00.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy *Prawo zamówień publicznych* oraz *Kodeks cywilny*.

ROZDZIAŁ XXII ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załączniki składające się na integralną część SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
2. Oferta przetargowa – załącznik nr 2;
3. Formularz asortymentowo-cenowy- załącznik 2A;
4. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 2B;
5. Wzór umowy – załącznik nr 3;
6. Oświadczenie o spełnianiu warunków – załącznik nr 4;
7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr 5;
8. Wykazu wykonanych/wykonywanych usług– załącznik nr 6;
9. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia... – załącznik nr 7;
10. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu – załącznik nr 8;
11. Oświadczenie Wykonawcy - załącznik nr 9.
12. Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 10.
13. Oświadczenie – załącznik nr 11.

Sporządzający część merytoryczną

Sporządzający część proceduralną

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ
P/25/2014**

OFERTA PRZETARGOWA

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy.....

NIP

Regon.....

BANK:

NR KONTA

Telefon

Faks

Email

W odpowiedzi na ogłoszony przetarg nieograniczony **P/25/2014** na zadanie pn.: **Usługi prania bielizny pościelowej wraz z dzierżawą i wdrożeniem systemu automatycznej identyfikacji radiowej do bezdotykowego liczenia bielizny oraz pranie pozostałych asortymentów Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Neuropsychiatrycznego im. św. Jadwigi ul. Wodociągowa 4, 45-221 Opole**". składamy niniejszą ofertę, oświadczając jednocześnie, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jako wyłączną podstawę procedury przetargowej.

1. Oferta jest złożona przez *

a) firmę.....

(podać nazwę firmy jako podmiotu występującego samodzielnie)

która ustanowiła*/nie ustanowiła* pełnomocnika do reprezentowania

a-1) w postępowaniu,

a-2) w postępowaniu i do zawarcia umowy,

(podkreślić, które pełnomocnictwo ustanowiono)

Wymienione pełnomocnictwo zostało załączone do oferty*

2. Oferta jest złożona w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 Prawa przez* :

a) spółkę cywilną* składającej się z: następujących wspólników

-

-

która na podstawie art. 23 ust. 2 *Prawa zamówień publicznych* ustanawia pełnomocnika do reprezentowania:

b-1) w postępowaniu,

b-2) w postępowaniu i do zawarcia umowy,

(podkreślić, które pełnomocnictwo ustanowiono)

.....
(należy bezwzględnie podać nazwę, adres, Tel., fax i email Pełnomocnika)
.....

i załączyła wymagane pełnomocnictwo rodzajowe do oferty

b) **konsorcjum*** zawiązane w składzie:

.....Wykonawca – lider konsorcjum,

.....Wykonawca - członek konsorcjum,

.....Wykonawca - członek konsorcjum,

które na podstawie art. 23 ust. 2 *Prawa zamówień publicznych* ustanawia pełnomocnika do reprezentowania:

c-1) w postępowaniu,

c-2) w postępowaniu i do zawarcia umowy,

(*podkreślić rodzaj ustanowionego pełnomocnictwa*)

.....
(*należy bezwzględnie podać nazwę, adres, Tel., fax i email Pełnomocnika*)
.....

i załączyła wymagane pełnomocnictwo rodzajowe do oferty

- Wykonawców składających ofertę w ramach oferty wspólnej będą obowiązywały zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określone w art. 366 § 1 *Kodeksu cywilnego*.
- Zgodnie z art. 141 *Prawa zamówień publicznych* Zamawiający posiada uprawnienia do domagania się wykonania części lub całości zamówienia od wszystkich Wykonawców składających ofertę w ramach oferty wspólnej, kilku z nich lub każdego z osobna.

3. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem i opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków oraz szczegółowo opisanym w **Załączniku nr 1 i Załączniku nr 2A** zamówienia za **cenę brutto**:

.....zł brutto

.....
(*słownie*)

w tym% VAT

4. Wartość netto, wartość podatku VAT oraz wartość brutto zawiera formularz cenowy stanowiący Załącznik nr 2A do niniejszej oferty, a rozliczenie usług przedmiotu zamówienia następować będzie w oparciu o nawę/symbol asortymentu, cenę jedn. netto oraz należną stawkę podatku VAT w ilości stanowiącej rzeczywiste zapotrzebowanie zgodnie z Załącznikiem nr 2A.

5. Oświadczamy, że w ramach niniejszego zamówienia zobowiązujemy się do świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia w terminach:

a) dla całości zamówienia **od 01.01.2015 r. do 31.12.2017 r.**

b) dla zamówień cząstkowych:

- **Dostawa bielizny czystej** transportem Wykonawcy następować będzie trzy razy w tygodniu: poniedziałki, środy i piątki oraz długie weekendy i święta (doraźnie w innych dniach po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym) w godzinach porannych (do godz. 900) **do punktu przyjęć bielizny czystej u Zamawiającego.**

- **Odbiór bielizny brudnej** transportem Wykonawcy przekazywanej do prania następować będzie trzy razy w tygodniu: poniedziałki, środy i piątki oraz długie weekendy i święta (doraźnie w innych dniach po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym) w godzinach porannych (do godz. 900) z **punktu przyjęć bielizny brudnej u Zamawiającego**.
- 6. **Akceptujemy** warunki płatności zgodnie z § 4 wzoru umowy.
- 7. **Gwarantujemy stałość cen jednostkowych netto** za sztukę i kg oddanej do prania bielizny będącej przedmiotem zamówienia przez cały okres trwania umowy zaoferowanych w Załączniku nr 2A.
- 8. **Oświadczamy również, że w przypadku zrealizowania przez Zamawiającego przedmiotowej usługi poniżej kwoty wskazanej w formularzu cenowym Załącznika nr 2A mając na uwadze zapisy specyfikacji rozdz. I ust. 3 i § 1 ust. 9 wzoru umowy nie będziemy wnosić przeciwko Zamawiającemu powództwa o roszczenia odszkodowawcze.**
- 9. **Oświadczamy, że koszty osobowe stanowią % ceny oferty, w tym koszty osobowe związane z wysokością minimalnego wynagrodzenia za pracę stanowią% kosztów osobowych.**

Uwaga:

Powyższe informacje będą stanowiły podstawę do waloryzacji ceny umowy zgodnie z postanowieniami art. 142 ust. 5 *Prawa*.

10. Wadium w kwociezł zostało wniesione w dniu w formie:
..... Zwrot wadium wniesionego w pieniądzu prosimy
dokonać na konto:

- 11. **W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy wnieść żądane przez Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie zgodnej z wymogami Zamawiającego i w wysokości odpowiadającej 3% ceny ofertowej.**
- 12. Oświadczamy, że uważamy się związani ofertą przez okres 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
- 13. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia na zasadach opisanych w SIWZ.
- 14. Oświadczamy, że powyżej podana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosimy w związku z realizacją zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania.
- 15. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania odpowiednich norm i przepisów.
- 16. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 17. Oświadczamy, że, w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 18. Oświadczamy, iż zamierzamy/nie zamierzamy* powierzyć podwykonawstwo w zakresie (opisać zakres)
.....
- 19. Do oferty załączamy również wszystkie oświadczenia i dokumenty żądane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(podpisy i pieczęcie imienne osób reprezentujących firmę)

* **niepotrzebne skreślić;**

ZAŁĄCZNIK NR 2A DO SIWZ SZCZEGÓŁOWY FORMULARZ ASORTYMENTOWO - CENOWY

Lp.	Nazwa asortymentu	Wymiary w centymetrach (szer. x dł.) Tolerancja wymiarów do 3%	Rodzaj usługi	j.m.	Szacowana ilość w okresie trwania umowy/36 m-cy	Oferowana cena jednostkowa netto [zł/j.m.]	Wartość netto [zł]	Podatek VAT [%]	Wartość brutto [zł]
1.	Poszwa	140x210	Pranie wraz dzierżawą	szt.	79200				
2.	Poszewka	60x80	Pranie wraz dzierżawą	szt.	64800				
3.	Prześcieradło z zakładką	150x240	Pranie wraz dzierżawą	szt.	108000				
4.	Podkład chłonny	75x80	Pranie wraz dzierżawą	szt.	12				
5.	Ściereczka	40x40	Pranie wraz dzierżawą	szt.	14400				
6.	Koszula pacjenta	M/L/XL	Pranie wraz dzierżawą	szt.	12				
7.	Wykonywanie usługi pralniczej w 2015 r. w pozostałego asortymentu będącego własnością Zamawiającego	Nie dotyczy	Pranie	kg	57600				
RAZEM									

Cena brutto poszwy zakupionej w celu realizacji umowy dzierżawy i prania na dzień składania oferty wynosi :zł brutto

Cena brutto poszewki zakupionej w celu realizacji umowy dzierżawy i prania na dzień składania oferty wynosi :zł brutto

Cena brutto prześcieradła z zakładką zakupionego w celu realizacji umowy dzierżawy i prania na dzień składania oferty wynosi :zł brutto

P/25/2014

Cena brutto podkładu chłonnego zakupionego w celu realizacji umowy dzierżawy i prania na dzień składania oferty wynosi :zł brutto

Cena brutto ściereczki zakupionej w celu realizacji umowy dzierżawy i prania na dzień składania oferty wynosi :zł brutto

Cena brutto koszuli pacjenta zakupionej w celu realizacji umowy dzierżawy i prania na dzień składania oferty wynosi :zł brutto

.....
(podpisy i pieczęcie imienne osób reprezentujących Wykonawcę)

ZAŁĄCZNIK NR 2B DO SIWZ

P/25/2014

Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia na zadanie pn.: P/ 25/2014 „Usługi prania bielizny pościelowej wraz z dzierżawą i wdrożeniem systemu automatycznej identyfikacji radiowej do bezdotykowego liczenia bielizny oraz pranie pozostałych asortymentów Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Neuropsychiatrycznego im. św. Jadwigi ul. Wodociągowa 4, 45-221 Opole’.

Wykonawca:

Lp.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Nr telefonu i faksu
1.			
2.			

Zobowiązuję/ zobowiązujemy się do oddania na rzecz

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

(wymienić zasoby do realizacji zamówienia)

.....
(miejscowość)

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędnych zasobów)

Podpisy:

Lp.	Pełna nazwa wykonawcy	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy	Pieczęć wykonawcy	Miejscowość i data
1.					
2.					

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

UMOWA P/25/2014 (WZÓR)

Zawarta w Opolu w dniu roku pomiędzy :

Wojewódzkim Specjalistycznym Zespołem Neuropsychiatrycznym im. św. Jadwigi ul. Wodociągowa 4,
45-221 Opole,

Regon 000294303 NIP 754-18-73-654

reprezentowanym przez:
mgr Krzysztofa Nazimek - Dyrektora

zwanego w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a:

.....
REGON NIP

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”.

Umowę zawarto na podstawie wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego **P/25/2014** pn.: „**Usługi prania bielizny pościelowej wraz z dzierżawą i wdrożeniem systemu automatycznej identyfikacji radiowej do bezdotykowego liczenia bielizny oraz pranie pozostałych asortymentów Zamawiającego dla Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Neuropsychiatrycznego im. św. Jadwigi ul. Wodociągowa 4, 45-221 Opole**”.

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług szczegółowo opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ stanowiącym integralną część niniejszej umowy w okresie od dnia **01.01.2015 r.** do dnia **31.12.2017 r.**, zgodnie z zamówieniami cząstkowymi składanymi przez Zamawiającego i po cenie zaoferowanej przez Wykonawcę wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2A do niniejszej umowy.
2. Cena za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot umowy wynosi płatne zgodnie z § 4 umowy.
3. Podana w ust. 2 cena zawiera: wartość netto usługi, podatek VAT, koszty transportu i ubezpieczenia asortymentu będącego przedmiotem usługi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Zamawiającego w zakresie usług pralniczych.
5. Wykonawca gwarantuje stałość jednostkowych cen ofertowych netto przez cały okres obowiązywania umowy.

Ewentualna zmiana ceny brutto może nastąpić w przypadku:

zmiany stawki podatku VAT proporcjonalnie do tej zmiany. Wprowadzenie nowych cen brutto z uwagi na zaistnienie niniejszej okoliczności wymaga niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającemu poprzez przesłanie załącznika nr 2A zawierającego wskazanie nowych cen brutto. Zawiadomienie to nie stanowi zmiany niniejszej umowy, w konsekwencji czego nie winno mieć charakteru aneksu.

6. Strony ustalają iż, wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało waloryzacji w odniesieniu do kosztów osobowych wykazanych w ofercie o wskaźnik wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę określanego przez Prezesa Rady Ministrów w terminach wzrostu tegoż wynagrodzenia oraz w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
7. Waloryzacja stawki należnej Wykonawcy będzie następować proporcjonalnie do zmiany minimalnego wynagrodzenia lub kosztów ubezpieczeń społecznych lub zdrowotnych.
8. Podstawą do waloryzacji będą dane wykazane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
9. Zamawiający oświadcza, że podane ilości asortymentu przeznaczonego do prania, a także będącego przedmiotem dzierżawy w okresie trwania umowy są ilościami szacunkowymi i zamówienie to może ulec zmniejszeniu o 30%.
10. Maksymalna wartość zobowiązania finansowego wynikająca z niniejszej umowy **wynosi PLN.**
11. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia w tym odszkodowawcze z tytułu zrealizowania umowy poniżej wartości określonej w ust. 10 z zastrzeżeniem ust. 9.
12. Zamawiający dopuszcza przesunięcia ilościowe pomiędzy poszczególnymi pozycjami asortymentowymi w ramach ogólnej wartości zobowiązania umownego.

§ 2

1. Asortymenty bielizny będące przedmiotem dzierżawy, o których mowa w **niniejszym paragrafie**, stanowią własność Wykonawcy.
2. Asortymenty bielizny będące przedmiotem dzierżawy mogą być wykorzystywane jedynie zgodnie z jej przeznaczeniem i winny być przechowywane w sposób zgodny z jej właściwościami, a w szczególności chronione przed wilgocią i pleśnią.
3. Zamawiający nie ma prawa podnajmować ani oddawać w bezpłatne używanie dzierżawionych asortymentów bielizny osobom trzecim bez zgody Wykonawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Asortymenty bielizny mogą być serwisowane jedynie przez Wykonawcę oraz podmioty przez niego wskazane, w terminach i z częstotliwością uzgodnioną z Zamawiającym. Zamawiający nie ma prawa sam prac i konserwować bielizny, ani zlecać tych czynności osobom/podmiotom trzecim, z zastrzeżeniem sytuacji, w których Wykonawca z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego będzie uchylał się od tego obowiązku. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający zleci wybranemu przez siebie podmiotowi zewnętrznemu świadczenie usługi serwisowania na koszt Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie poniesionych z tego powodu przez Zamawiającego kosztów z należności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.
5. W ramach umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu poszczególne asortymenty bielizny w ilościach gwarantujących prawidłowe funkcjonowanie poszczególnych oddziałów (stan łóżek + stan magazynowy oddziału).
6. Raz na 3 miesiące Wykonawca może przeprowadzić w siedzibie Zamawiającego inwentaryzację dzierżawionej bielizny szpitalnej, w obecności przedstawicieli Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia braków w ilości nie przekraczających 5% rocznie, Wykonawca nie obciąża Zamawiającego stwierdzonymi ubytkami. Za każdą brakującą ilość dzierżawionej bielizny szpitalnej ponad 5% rocznie obciążony zostanie Zamawiający zgodnie z zapisami w ust. 7 niniejszego paragrafu.

7. W razie zagubienia, uszkodzenia, bądź zniszczenia bielizny, będącej przedmiotem dzierżawy z winy Zamawiającego, Zamawiający wykupi zniszczoną lub zagubioną bieliznę za cenę brutto równą wartości zakupu asortymentu przez Wykonawcę i wskazaną w formularzu ofertowym pomniejszoną o okres jej używania (tj. o 1/36 tej wartości miesięcznie), nie mniej jednak niż do 50% jej wartości odtworzenia.
8. Wykonawca winien dostarczać asortyment bielizny w opakowaniach zabezpieczających ją przed uszkodzeniem.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewłaściwego opakowania asortymentu i niewłaściwego jego transportu do Zamawiającego.
10. Koszty transportu i jego ryzyko ponosi Wykonawca.
11. Zamawiający nie odpowiada za zniszczenie asortymentu będącego własnością Wykonawcy wynikających z naturalnego jej zużycia.
12. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż łączna wartość brutto niniejszej umowy. Polisa winna obejmować swym zakresem także szkody spowodowane przeniesieniem chorób zakaźnych i zakażeń ((w tym HIV i WZW) na kwotę nie mniejszą niż łączna wartość brutto niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia.
13. W terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kserokopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ust. 12, wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty oraz oryginałem tej polisy do wglądu.
14. W przypadku, gdy termin ważności polisy przedłożonej przez Wykonawcę nie będzie obejmował okresu wynikającego z przedmiotowej umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wymaganej polisy w przedmiotowym zakresie na kolejny okres – w terminie nie później niż 30 dni przed upływem terminu ważności obowiązującej polisy. Nie przedłożenie w wymaganym terminie takiej polisy spowoduje odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy z dniem, w którym upływa termin ważności tej polisy - na zasadach określonych w § 5 ust. 1 lit. a).

§ 3

1. **Dostawa bielizny czystej** transportem Wykonawcy następować będzie trzy razy w tygodniu: poniedziałki, środy i piątki oraz długie weekendy i święta (doraźnie w innych dniach po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym) w godzinach porannych (do godz. 900) **do punktu przyjęć bielizny czystej u Zamawiającego.**
2. **Odbiór bielizny brudnej** transportem Wykonawcy przekazywanej do prania następować będzie trzy razy w tygodniu: poniedziałki, środy i piątki oraz długie weekendy i święta (doraźnie w innych dniach po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym) w godzinach porannych (do godz. 900) **z punktu przyjęć bielizny brudnej u Zamawiającego.**
3. Maksymalny okres rotacji asortymentu wynosi 4 dni.
4. Odbiór asortymentu do prania jak i jego zwrot po wykonaniu usługi nastąpi w obecności upoważnionych przedstawicieli obu stron za pokwitowaniem.

§ 4

1. Podstawą obciążenia Zamawiającego za usługę pralniczą wraz z dzierżawą w ujęciu miesięcznym (za dany miesiąc kalendarzowy) będzie miesięczne zestawienie ilości sztuk dostarczonej czystej bielizny do oddziałów Szpitala. Bielizna czysta znajdująca się w punkcie przyjęć bielizny czystej nie obciąża finansowo Zamawiającego do momentu jej wydania na oddziały Szpitala.
2. Podstawą obciążenia Zamawiającego – za dany miesiąc kalendarzowy - za usługę pralniczą asortymentów będących jego własnością będzie miesięczne zestawienie ilości kilogramów wypranych dostarczonych do magazynu bielizny czystej Zamawiającego sporządzone przez Wykonawcę i zatwierdzone przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego

3. Zapłata za wykonanie usługi objętej zamówieniem częściowym następować będzie w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę oryginału faktury, która powinna zawierać wyszczególnienie rodzaju usług (ilość sztuk/ilość kg), cenę jednostkową, ilość i wartość brutto. Załącznikiem do Faktury VAT będzie szczegółowe rozliczenie ilości prania z podziałem na komórki organizacyjne Zamawiającego stanowiącym odpowiednio załącznik nr 3A i załącznik nr 3B do niniejszej umowy.
4. Uregulowanie należności nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
5. Za termin zapłaty uważa się dzień, w którym Zamawiający polecił swemu bankowi przelać kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy.
6. Zamawiający na życzenie Wykonawcy będzie potwierdzał stan należności.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 10% łącznej kwoty na którą opiewa wartość brutto niezrealizowanej części przedmiotu zamówienia, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) za każdy dzień opóźnienia w realizacji umowy w zakresie wdrożenia systemu automatycznej identyfikacji radiowej do bezdotykowego liczenia bielizny w wysokości 0,49% łącznej kwoty na którą opiewa wartość brutto niniejszej umowy.
2. W przypadku wykonania usługi o niewłaściwej jakości Wykonawca wykona ponownie pranie na własny koszt w terminie do 3 dni.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że w razie zaginięcia lub zniszczenia rzeczy przyjętych przez Wykonawcę do prania, wypłaci Zamawiającemu równowartość zaginionych lub zniszczonych rzeczy. Cenę ustali się według obowiązującego cennika z uwzględnieniem stopnia zużycia.
4. W przypadku każdorazowego komisijnego i protokolarnego stwierdzenia nieprzestrzegania postanowień umowy, a szczególnie w zakresie naruszenia któregośkolwiek z wymagań określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary w wysokości 300 zł (słownie trzysta złotych 00/100). Brak podpisu pracownika/przedstawiciela Wykonawcy w protokole wynikający np. z odmowy jego podpisania winien być odnotowany w protokole i nie wpływa na ważność tego protokołu ani ustaleń w nim zawartych
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, poprzez zmniejszenie zapłaty za fakturę.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% łącznej kwoty na którą opiewa wartość brutto niezrealizowanej części przedmiotu zamówienia w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, z wyłączeniem przypadków określonych w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego, jeśli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.
8. W przypadku opóźnienia zapłaty za usługę poza termin wyznaczony w § 4 ust. 3 Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.
9. W przypadku nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy przez Wykonawcę, poza karami umownymi, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 6

1. Oprócz przypadków określonych w *Kodeksie Cywilnym* Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
2. Odstąpienie od umowy w tym przypadku powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy *Kodeksu Cywilnego*, o ile przepisy ustawy *Prawo zamówień publicznych* nie stanowią inaczej.

§ 8

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny ofertowej w formie:(forma zgodna z art. 148 ust. 1 ustawy) na kwotę
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Zamawiający dopuszcza w trakcie realizacji umowy możliwość dokonania zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami art. 149 ustawy. Zmiana taka nie stanowić będzie zmiany zapisów umowy, lecz wymaga jedynie pisemnego poinformowania Zamawiającego o zamiarze takiej zmiany i wymaga pisemnej zgody Zamawiającego na jej dokonanie.

§ 9

Ewentualne spory wynikające z realizacji zawartej umowy Strony będą się starały rozwiązywać polubownie, a jeżeli to nie przyniesie rozwiązania, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

§ 11

Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności przysługującej z tytułu wykonania umowy zawartej z Zamawiającym nastąpić może w trybie i na zasadach o którym mowa w art. 54 ust. 5 z dnia 15 kwietnia 2011, o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 217).

§ 12

1. Zamawiający posiada wdrożony Zintegrowany System Zarządzania odpowiadający wymaganiom norm ISO 9001 i ISO 14001 do przestrzegania których zobowiązuje się Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji świadczeń z zakresu usług będących przedmiotem zamówienia do spełniania wymagań ZSZ, a w szczególności:
 - przestrzegania wymagań prawnych w zakresie podpisanej z Zamawiającym umowy,
 - udostępnienia do audytowania obszarów objętych współpracą z Zamawiającym,
 - zapobiegania zanieczyszczeniom środowiska,
 - dołączenia do umowy (ksero) aktualnej decyzji zezwalającej na wytwarzanie odpadów na terenie Zamawiającego (jeżeli jest wymagana),
 - minimalizowania ilości powstałych odpadów,
 - wskazanie miejsca przechowywania wytworzonych odpadów, w trakcie realizacji usług oraz sposobu ich identyfikacji,
 - określenia sposobu usuwania z terenu Zamawiającego odpadów niebezpiecznych oraz innych niż niebezpieczne, powstałych w trakcie świadczenia robót budowlanych/usług
 - po zakończeniu robót budowlanych/usług powiadomienia Kierownika DAT o usunięciu z terenu Zespołu wytworzonych odpadów, powstałych w wyniku robót budowlanych (zgodnie z terminem określonym w niniejszej umowie) oraz dostarczenia kopii „Karty przekazania odpadu”.
3. Wykonawcy nie wolno na terenie Szpitala:
 - składować żadnych substancji mogących zanieczyszczać powietrze, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania robót budowlanych/usług świadczonych przez firmę, należy określić szczegółowe zasady dotyczące ich składowania i stosowania,
 - wwozić odpadów z zewnątrz,
 - utylizować odpadów,
 - przekształcać odpadów,
 - wylewać jakichkolwiek substancji chemicznych do gleby i kanalizacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia swoich pracowników w zakresie obowiązków określonych w ust.1 i 2.
5. Wykonawca wskazuje osobę odpowiedzialną za współpracę z Koordynatorem ds. normy środowiskowej - w osobie

6. Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność z tytułu wykonywania ww. obowiązków, w szczególności z tytułu przestrzegania przepisów prawnych regulujących zasady postępowania z odpadami.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

P/25/2014

Załącznik nr 3A do
umowy
Pieczęć firmowa
sporządzającego

ZESTAWIENIE MIESIĘCZNE WYPRANEJ BIELIZNY
dla
Wojewódzki Specjalistyczny Zespół Neuropsychiatryczny
im. św. Jadwigi
ul. Wodociągowa 4 , 45-221 Opole

miesiąc rok

Oddział	Ilość Kg	Dzień											
Neurologia A													
Neurologia B													
Neurologia dla Dzieci i Młodzieży													
Psychiatria A													
Psychiatria B													
Psychiatria C													
Psychiatria dla Dzieci i Młodzieży													
Oddział Dzienny													
Izba Przyjęć													
Prac. RTG													
Prac. EEG													
Prac. EMG													
Zakład Rehabilitacji													

P/25/2014

Załącznik nr 3B do
umowy
Pieczęć firmowa
sporządzającego

ZESTAWIENIE MIESIĘCZNE WYPRANEJ BIELIZNY
dla
Wojewódzki Specjalistyczny Zespół Neuropsychiatryczny
im. św. Jadwigi
ul. Wodociągowa 4 , 45-221 Opole

miesiąc rok

Oddział	Ilość szt	Dzień											
Neurologia A													
Neurologia B													
Neurologia dla Dzieci i Młodzieży													
Psychiatria A													
Psychiatria B													
Psychiatria C													
Psychiatria dla Dzieci i Młodzieży													
Oddział Dzienny													
Izba Przyjęć													
Razem													

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

P/25/2014

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa Wykonawcy:

.....

Siedziba Wykonawcy:.....

składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr **P/25/2014**, oświadczam/y, iż spełniam/-y warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 *Prawa* tj. :

Spełniam/-y warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(*podpisy i pieczęcie imienne osób reprezentujących Wykonawcę*)

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

P/25/2014

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy
w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 *Prawa***

Przystępując do zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **P/25/2014** na: „ **Usługi prania białej pościelowej wraz z dzierżawą i wdrożeniem systemu automatycznej identyfikacji radiowej do bezdotykowego liczenia białej pościelowej oraz pranie pozostałych asortymentów Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Neuropsychiatrycznego im. św. Jadwigi ul. Wodociągowa 4, 45-221 Opole**” oświadczam/oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma..... nie jest w gronie wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 *Prawa*.

.....
(*podpisy i pieczęcie imienne osób reprezentujących Wykonawcę*)

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

P/25/2014

Wykaz usług wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).

W celu oceny spełniania warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 *Prawa zamówień publicznych* tj. posiadania wiedzy i doświadczenia czyniącego nas zdolnymi do wykonania głównych usług będących przedmiotem zamówienia **oświadczamy**, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonaliśmy/wykonujemy następujące usługi:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Odbiorca	Data wykonania	Wartość zamówienia
1.				
2.				
3.				

Do wykazu załącza się dokumenty potwierdzające należyte wykonanie/wykonywanie tych usług.

Uwaga: Wykonawca w sytuacji, gdy polega na doświadczeniu innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.(art. 26 ust. 2b *Prawa*).

Oświadczam, iż polegam na *własnym doświadczeniu*/**doświadczeniu innych podmiotów* do wykonania zamówienia tj. nazwa „innego podmiotu”

Do niniejszego wykazu dołączono pisemne zobowiązanie, o którym mowa w art. 26 ust. 2b *Prawa* od:
(jeżeli dotyczy)

1.

* odpowiednio skreślić

.....
(podpisy i pieczęcie imienne osób reprezentujących Wykonawcę)

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ

P/25/2014

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Niniejszym oświadczam, iż w realizacji zamówienia uczestniczyć będą osoby zgodnie z poniższym „Wykazem”

Wykaz

osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Imię i nazwisko	kwalifikacje zawodowe	doświadczenie i wykształcenie	zakres wykonywanych przez osobę czynności	informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

Uwaga: Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, **osobach** zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. (art. 26 ust. 2b Prawa)

Do niniejszego Wykazu dołączono pisemne zobowiązanie zgodnie ze wzorem załącznika nr 2B, o którym mowa w art. 26 ust. 2b Prawa od:

1.

2.

.....
(podpisy i pieczęcie imienne osób reprezentujących Wykonawcę)

ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SIWZ

P/25/2014

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Wykaz

narzędzi, **wyposażenia zakładu** i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy **usług** w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych	Podstawa dysponowania tymi zasobami

*Uwaga: Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, **potencjale technicznym**, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. (art. 26 ust. 2b Prawa)*

Do niniejszego Wykazu dołączono pisemne zobowiązani zgodnie z e wzorem załącznika nr 2B, o którym mowa w art. 26 ust. 2b Prawa:

1.

2.

.....
(podpisy i pieczęcie imienne osób reprezentujących Wykonawcę)

ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SIWZ

P/25/2014

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Oświadczam, że:

- posiada doświadczenie i przygotowanie fachowe do wykonywania usług pralniczych dla obiektów służby zdrowia,
- posiada transport samochodowy z zabudową podzieloną na część czystą i brudną,
- zobowiązuje się on do płacenia kar za nie przestrzeganie przepisów sanitarno – epidemiologicznych, BHP i przeciwpożarowych przy wykonywaniu usługi, a także świadczenie usługi złej jakości,
- wyraża zgodę na możliwość wizytowania przez Zamawiającego obiektów pralni, posiadanych urządzeń, procesu technologicznego i stosowanych środków piorących i środków dezynfekcyjnych w trakcie toczącego się postępowania oraz w trakcie realizacji umowy,
- Wykonawca wyraża zgodę na „włączenie go” do wdrożonego w Wojewódzkim Specjalistycznym Zespole Neuropsychiatrycznym im. św. Jadwigi Zintegrowanego Systemu Zarządzania ISO w zakresie dotyczącym jego działalności w szczególności przeprowadzaniu auditów wewnętrznych, szkoleń personelu i uczestniczeniu w rozwoju systemu. W treści oświadczenia zawrze ponadto, że zapoznał się z polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Zamawiającego (do wglądu w siedzibie Zamawiającego) oraz zobowiązuje się do przestrzegania wymagań przepisów prawa ochrony środowiska, oraz wymagań Zamawiającego w zakresie działań środowiskowych w trakcie realizacji zadania objętego umową, zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności za szkody dla środowiska zaistniałe u Zamawiającego w wyniku nieprawidłowej realizacji zadania objętego umową, oraz do zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy zgodnie z ustawą o odpadach i prawem ochrony środowiska.

.....
(podpisy i pieczęcie imienne osób reprezentujących Wykonawcę)

ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SIWZ

P/25/2014

Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Informuję, że należę do tej samej grupy kapitałowej. W załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 *Prawa*.*

Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej*.

*** niepotrzebne skreślić**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....
(*podpisy i pieczęcie imienne osób reprezentujących Wykonawcę*)

ZAŁĄCZNIK NR 11 DO SIWZ

P/25/2014

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania trybie przetargu nieograniczonego – P/25/2014 na: „**Usługi prania bielizny pościelowej wraz z dzierżawą i wdrożeniem systemu automatycznej identyfikacji radiowej do bezdotykowego liczenia bielizny oraz pranie pozostałych asortymentów Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Neuropsychiatrycznego im. św. Jadwigi ul. Wodociągowa 4, 45-221 Opole**”, oświadczamy, że używane przez nas do wykonywania przedmiotowej usługi środki dezynfekcyjne są dopuszczone do obrotu posiadają pozwolenie na obrót produktem biobójczym oraz, że zobowiązujemy się do natychmiastowego dostarczenia w/w dokumentów na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie badania ofert lub/ i na każdym etapie realizacji umowy w razie wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....
(*podpisy i pieczęcie imienne osób reprezentujących Wykonawcę*)